

Cómo utilizar el módulo de aprendizaje del mensajero de confianza sobre la COVID-19 para una audiencia de trabajadores comunitarios de la salud (CHW)

Meta

Mejorar el conocimiento y la competencia de los trabajadores comunitarios de la salud (Community Health Workers, CHW) para apoyar conversaciones eficaces sobre la vacuna contra la COVID-19 con los pacientes y las comunidades, incluyendo el intercambio de información creíble sobre la vacunación contra la COVID-19 y la respuesta a la información errónea.

Objetivos clave

1. Aprender a proporcionar información creíble y a mantener conversaciones eficaces con las comunidades en torno a la vacuna contra la COVID-19
2. Explorar y comprender las barreras culturales y de otro tipo que afectan a las diferentes comunidades en la aceptación de las vacunas contra la COVID-19
3. Desarrollar estrategias que los CHW puedan utilizar para aumentar la aceptación de las vacunas en sus comunidades.

Componentes del módulo de aprendizaje

- Grabación en video de mensajeros de confianza para la audiencia de CHW
- Folleto de discusión sobre los CHW

- Discusión en grupos grandes o pequeños

Supuesto del módulo de aprendizaje

- Los CHW conocen a su comunidad y a sus líderes, valores y prioridades

Temas y cronograma de las sesiones de formación

Puede optar por revisar todos los segmentos del video o centrarse en los temas más pertinentes para su audiencia.

Tema	Tiempo previsto
Bienvenida - Presentaciones, normas básicas, resumen del orden del día	Dependiendo del tamaño del grupo y de si cada participante hace las presentaciones, puede ser un mínimo de 10 minutos o más
Discusión previa al video (consulte el folleto de discusión de los CHW para las preguntas)	Discusión - 15 minutos
Preguntas para la discusión (consulte el folleto de discusión de los CHW para ver las marcas de tiempo y las preguntas) (Puede optar por discutir todas las preguntas, o centrarse en las más pertinentes para su audiencia)	Videos - x minutos, Discusión - x minutos

Discusión posterior al video (consulte el folleto de discusión de los CHW para las preguntas)	Discusión y resumen de las principales conclusiones - 20 minutos
Medidas - Próximos pasos	Depende del número de medidas y de la profundidad de cada una de ellas

Proceso del facilitador de la formación

1. Determine cómo quiere compartir y ver el video. Puede optar por revisar todos los módulos o centrarse en los temas más pertinentes para su audiencia.
2. Comparta las preguntas/folleto antes de la discusión. En función del tamaño del grupo y del formato de la formación (presencial o virtual), decida si las discusiones deben tener lugar en un grupo más grande o en grupos más pequeños. Para crear seguridad y fomentar una mayor discusión, se recomiendan grupos pequeños, con no más de 4 personas por grupo. Priorice las preguntas o pida a los grupos pequeños que prioricen las preguntas en función del tiempo asignado.
3. Antes de que comience cada sesión de formación, establezca un acuerdo de grupo que apoye la seguridad, la inclusión y la confidencialidad. Puede optar por involucrar a los CHW para establecerlo al principio de la sesión o desarrollarlo antes de la misma.
4. Durante su introducción, anote las posibles áreas de preocupación de los participantes. Algunas áreas pueden incluir, entre otros: el intercambio de puntos de vista personales en grupos, el punto de vista individual de la vacunación contra la COVID-19 que puede no ser compartido por otros, la actitud actual del lugar de trabajo o de la comunidad en torno a la indecisión de la vacunación, los niveles de agotamiento del personal y cualquier otra preocupación relevante para su entorno laboral o comunitario.



The National Resource Center for Refugees, Immigrants, and Migrants (NRC- RIM) is funded by the U.S. Centers for Disease Control and Prevention to support state and local health departments working with RIM communities. Learn more at nrcrim.umn.edu. Last update: 05/10/2022.

5. Antes del video, cuando sea posible, divídanse en grupos pequeños y discutan las preguntas previas a la película.
6. Incluya aquí detalles sobre dónde aparecerán las preguntas en relación con los segmentos de video.
7. Una vez terminado el video, discuta en grupos las preguntas posteriores al video. Identifique las medidas que sean pertinentes para su audiencia y establezca prioridades y plazos para el seguimiento.
8. Comparta la información de contacto para las preguntas y reflexiones de seguimiento después de la sesión.

Aspectos a tener en cuenta

- **Reconocer el trauma:** el trauma no existe únicamente en una comunidad. Reconozca que algunos de los CHW que participan en la formación también habrán experimentado un trauma. Respete la capacidad de cada persona para comprometerse y su comodidad para hablar en las discusiones de grupo. Es posible que haya experiencias y emociones que desconozca y que florezcan en los CHW durante la sesión. Permita a los CHW alejarse, si es necesario, y que vuelvan cuando estén preparados.
- **El módulo no es exhaustivo:** Este módulo del mensajero de confianza destaca muchas de las áreas temáticas que han surgido para los CHW a lo largo de la pandemia de la COVID-19. Sin embargo, hay muchas otras áreas que no están cubiertas por el módulo. Si surgen otras preguntas o áreas temáticas que no se trataron en el módulo, consulte www.health.state.mn.us/diseases/coronavirus/ para obtener recursos adicionales.